

**Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych „w szerszym zakresie” oraz wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych.**

[  ] \* Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych prowadzonych przez **Przychodnia Lekarska „LEGE ARTIS” Sp. z o.o., ul. Kutnowska 4, 42-221 Częstochowa**

\* Należy zaznaczyć [X] – jeśli kandydat wyraża zgodę na wykorzystanie jego dokumentacji w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych.

[  ] \* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach rekrutacyjnych przez **Przychodnia Lekarska „LEGE ARTIS” Sp. z o.o., ul. Kutnowska 4, 42-221 Częstochowa** - wymagane jeśli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO<sup>1</sup>.

\* Należy zaznaczyć [X] – jeśli w dokumentacji rekrutacyjnej znajdują się dane osobowe obejmujące szczególne kategorie danych.

.....  
Data i podpis Kandydata do pracy

PREZES ZARZĄDU

*Mirosława Dobrakowska*

<sup>1</sup> Art. 9 ust. 1 RODO cyt.: „Zabrania się przetwarzania danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby”.

## Klauzula Informacyjna dla Kandydatów do pracy.

Zgodnie z art. 13 RODO ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (dalej „RODO”) informuje się co następuje

<b>Dane Administratora Danych Osobowych [dalej ADO]</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przychodnia Lekarska „LEGE ARTIS” Sp. z o.o., ul. Kutnowska 4, 42-221 Częstochowa. Z Administratorem Danych Osobowych można się skontaktować telefonicznie pod numerem (34) 366 60 33 lub pisemnie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora Danych Osobowych.
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych [dalej IOD]</b>	Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych p. Dominik Spatek z którym można się skontaktować telefonicznie pod numerem +48 694 494 240 poprzez adres e-mail iod@informatyka-serwis.pl lub pisemnie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora Danych Osobowych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>Cel przetwarzania danych osobowych</b>	Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i ewentualnego zatrudnienia. W przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody podane dane osobowe przetwarzane będą na potrzebę realizacji kolejnych postępowań rekrutacyjnych.
<b>Podstawa prawna przetwarzania</b>	Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: <ul style="list-style-type: none"><li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – wyraziła Pani/Pan zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych<ul style="list-style-type: none"><li>a. w zakresie szerszym aniżeli dane określony przepisami prawa,</li><li>b. na potrzebę realizacji kolejnych postępowań rekrutacyjnych,</li></ul></li><li>• art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,</li><li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na ADO</li><li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – wyraziła Pani/Pan wyrażną zgodę na przetwarzanie danych szczególnej kategorii,</li></ul> Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych są przepisy ustaw i wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych w szczególności: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r., Kodeks pracy.</li><li>• Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.</li><li>• Ustawa z dnia 9 lipca 2003 r., o zatrudnianiu pracowników tymczasowych.</li><li>• Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry</li><li>• Ustawa z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarki i położnej</li><li>• Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej</li></ul>
<b>Informacja o dobrowolności podania danych osobowych.</b>	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest obowiązkowe i niezbędne dla realizacji postępowania rekrutacyjnego. Niepodanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa skutkuje brakiem możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w szerszym zakresie niż określony przepisami prawa ma charakter dobrowolny. Niepodanie danych osobowych w szerszym zakresie aniżeli określony przepisami prawa nie ma wpływu na przebieg postępowania rekrutacyjnego.
<b>Odbiorcy danych. Udostępnianie danych. Powierzenie przetwarzania danych.</b>	Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane uprawnionym na podstawie przepisów prawa podmiotom i organom publicznym w szczególności: zewnętrzna kancelaria prawna, poczta, kurier, oraz podmiotom, z którymi ADO zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w szczególności: zewnętrzny podmiot usług IT, zewnętrzny hostingodawca, zewnętrzne biuro świadczące usługi rachunkowo-kadrowe.
<b>Okres przechowywania danych.</b>	Pani/Pana dokumentacja rekrutacyjna przechowywana jest do czasu zamknięcia postępowania rekrutacyjnego, w związku z którym została złożona. W przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych dane będą przetwarzane do upływu okresu 6 miesięcy, przyjmując, iż pierwszym miesiącem jest styczeń kolejnego roku kalendarzowego – chyba, że zgoda zostanie przez Panią/Pana wycofana przed tym terminem. Jeśli nie toczy się żadne postępowanie rekrutacyjne, a złożone zostały Pani/Pana dokumenty rekrutacyjne i nie wyraziła Pani/Pan zgody na to, aby ADO przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych dokumentacja rekrutacyjna jest niszczone niezwłocznie i nie podlega ona zwrotowi.
<b>Prawa osoby której dane dotyczą.</b>	Ma Pani/Pan prawo do: <ul style="list-style-type: none"><li>• żądania od ADO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li><li>• żądania od ADO sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li><li>• żądania od ADO usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li><li>• żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li><li>• wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li><li>• żądania od ADO przeniesienia danych osobowych Pani/Pana dotyczących</li><li>• cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez konsekwencji dla przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli dane zbierane są na podstawie zgody,</li></ul> Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO. Z praw tych może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u ADO. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom, które opierać się będą wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu. Pani/Pana dane nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

PREZES ZARZĄDU

Mirosława Dobrakowska